

**Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Уренский индустриально-энергетический техникум»
(ГБПОУ УИЭТ)**



Утверждаю
Директор ГБПОУ УИЭТ
Л.И. Комарова
«01» сентября 2016 года

**Положение
о постановке на учет семей, находящихся в
социально – опасном положении
Государственного бюджетного профессионального учреждения
«Уренский индустриально-энергетический техникум»
(ГБПОУ УИЭТ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.44-45 гл.4) и Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения(организации):

– выявляют и ведут учёт несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

– выявляют и ведут учёт семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании несовершеннолетних.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

– несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении, – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

– семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- внутритехникумовский учёт – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на:
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

1. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С НУТРИТЕХНИКУМОВСКОГО УЧЁТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО- ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. Постановка на внутритехникумовский учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутритехникумовский учёт ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие устав образовательного учреждения и Правила внутреннего распорядка обучающихся студентов;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;

- склонные к употреблению наркотических средств, психотропных либо других психоактивных веществ без назначения врача;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной (экстремистской) направленности;
- состоящие на учёте в Отделе по делам несовершеннолетних и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. На внутритехникумовский учёт также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутритехникумовский учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога на основании решения Совета профилактики образовательного учреждения (далее – Совет профилактики).

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на учёт, дана его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учёт, социальным педагогом :

- заводится карточка учёта обучающегося, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе;
- совместно со специалистами и педагогами образовательного учреждения с участием сотрудников ОДН УВД, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, который утверждается директором образовательного учреждения (организации).

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутритехникумовский учёт ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учётах в КДН и ПДН.

Постановка семьи на внутритехникумовский учёт осуществляется решением Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога . При необходимости к представлению приобщается информация из КДН, социальной защиты населения, органа опеки и попечительства.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутритехникумовский учёт, акт обследования материально-жилищных условий.

На каждую семью, состоящую на внутритехникумовский учёте, социальным педагогом заводится карточка учёта семьи, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе. Социальный педагог совместно со специалистами и педагогами образовательного учреждения при участии сотрудников ОДН УВД, органов социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается директором образовательного учреждения.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе ежегодно осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учётах КДН.

2.4. Снятие с внутритехникумовский учёта обучающихся и (или) семей осуществляется по решению Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, а также при наличии соответствующей информации из КДН, органов социальной защиты населения о положительных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи, указанных в настоящем Положении.

Кроме того, с внутритехникумовский учёта снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другую образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ВНУРИТЕХНИКУМОВСКОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО - ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

3.1. Ответственность за организацию работы по ведению внутритехникумовский учёта, своевременное оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на директора образовательного учреждения (организации), а непосредственное ведение учёта – на социального педагога.

Социальный педагог образовательного учреждения (организации):

- формирует банк данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- совместно с психологом ведёт анализ условий и причин отрицательных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- оказывает организационную помощь классным руководителям в проведении профилактической работы;

– готовит соответствующую информацию о деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя директора образовательного учреждения (организации) по воспитательной работе.

Настоящее положение согласовано

На заседании Педагогического совета ГБПОУ УИЭТ

«___»_____201__г.

Протокол №_____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Наименование службы	Должность	ФИО	Дата	Роспись
Разработал:					
1.	Воспитательная служба	Руководитель ВС	Акиншина А.В.		
Согласовано:					
2.	Учебная служба	Руководитель УС	Софонова С.В.		
3.	Учебно- производственная служба	Руководитель УПС	Маралова Т.А.		
4.	Методическая служба	Руководитель МС	Виноградова Т.В.		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С требованиями настоящего документа с приложениями ОЗНАКОМЛЕНЫ:

[illegible]