Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Уренский индустриально-энергетический техникум»
(ГБПОУ УИЭТ)

Согласовано

на заседании Педагогического Совета

ГБПОУ УИЭТ

«29 » августа 2016 года, протокол №1

Утверждаю

Директор ГБПОУ УИЭТ

Л.И. Комарова

« 29 » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке реализации индивидуальных учебных планов, в том числе ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГБПОУ « «Уренский индустриально-энергетический техникум»

г. Урень, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уренский индустриально-энергетический техникум» (далее - техникум) разработано на основе Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерацииот 14июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Письма Минобрнауки РФ от 22 июня 2009 года № 03-1204 «О возможности получения профессионального образования выпускниками, не получившими аттестата о среднем (полном) общем образовании», Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015года №06-846 «Об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования» и Устава техникума и регламентирует условия и порядок реализации сокращённых и ускоренных основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) среднего профессионального образования (далее – СПО) в ГБПОУ «Уренский индустриально-энергетический техникум».

1.2. Ускоренное обучение – сокращение срока освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по сравнению со сроком освоения указанной программы в соответствии с учебным планом специальности (профессии). Сокращение срока освоения образовательной программы СПО осуществляется на основе знаний и умений, полученных студентом в процессе предшествующего обучения в системе профессионального образования.

1.3. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц:

- имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена (далее соответственно - ППКРС, ППССЗ);

- имеющих высшее образование;

- имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

1.4. Ускоренное обучение в пределах ППКРС допускается для лиц, завершивших образование по иным ППКРС, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом.

1.5.Ускоренное обучение в пределах ППССЗ допускается для лиц, имеющих СПО по иным ППССЗ, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом.

1.6.Ускоренное обучение по образовательным программам СПО-ППКРС, ППССЗ допускается для лиц, имеющих высшее образование, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом.

1.7. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных

компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

1.8. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в техникум (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора техникума.

2. **Регламентация реализации ускоренных образовательных программ**.

2.1.Решение о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе СПО принимается техникумом на основе перезачёта учебных дисциплин и (или) из разделов, изученных в процессе предшествующего обучения и этапов производственной практики.

2.2. Перезачет осуществляется после зачисления в техникум в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документа об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачёт осуществляется путем аттестации студента в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой техникумом.

2.3. Перезачёт осуществляется после сравнительного анализа учебного плана специальности (профессии) и изученных студентом учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик, освоенных студентом профессиональных компетенций и заполнения листа перезачёта (Приложение №1), на основании чего издаётся приказ по техникуму. При неполном перезачёте необходимого материала

заместителем директора по учебной работе составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности (Приложение №2).

2.4. Если студент изучил учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули и практику, по которой в соответствии с учебным планом техникума занятия планируются в более поздние семестры, заместитель директора по учебной работе имеет право перезачесть эту часть ОПОП.

2.5. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и практиках вносятся в зачётную книжку студента заведующим учебной частью на основании приказа о перезачёте и досдаче учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик при неполном перезачёте.

2.6. Результаты аттестации студента и решение о возможности его обучения по ускоренной образовательной программе СПО оформляются распорядительным документом техникума. В распорядительном документе указываются перечень и объём аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе СПО.

2.7. Допускается принятие положительного решения о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе СПО при неполном перезачёте необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный документ определяет график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

2.8. Решение о возможности обучения по ускоренной образовательной программе СПО принимается техникумом по итогам промежуточной

аттестации на основании заявления студента и оформляется распорядительным документом техникума. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе СПО.

3. Формирование ускоренных образовательных программ СПО.

3.1.Реализация ускоренной образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается техникумом для студентов или группы студентов на основе результатов перезачёта(при формировании ускоренной образовательной программы СПО)и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

3.2.Получение среднего профессионального образования по ускоренной образовательной программе на базе начального профессионального образования осуществляется при наличии удовлетворительно законченного начального профессионального образования соответствующего профиля и среднего (полного) общего образования. Сокращение срока освоения образовательной программы СПО на базе НПО соответствующего профиля не более 1 года.

3.3.Получение среднего профессионального образования по ускоренной образовательной программе при наличии СПО и ВПО осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования. Сокращение срока освоения образовательной программы СПО зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования устанавливается техникумом самостоятельно.

3.4. При формировании ускоренной образовательной программы СПО срок обучения уменьшается не более 1 года. Срок ускоренного обучения составляет 2 года 10 месяцев.

3.5.Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) утверждается директором. ИУП должен предусматривать объём учебного времени на все

необходимые компоненты образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС.

3.6.Студенты в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по ИУП, в том числе ускоренному обучению, при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

3.7. Студенты, обучающиеся по ИУП, проходят промежуточную аттестацию в сроки, устанавливаемые индивидуальным графиком обучения.

3.8. При зачислении на обучение по ИУП на студента формируется личное дело согласно Положению о приёмной комиссии.

3.9. После издания приказа о зачислении студента на обучение по ИУП заместитель директора по учебной работе в течение трех дней разрабатывает ИУП по профессии/специальности/ лист перезачета (при переводе, при восстановлении) (Приложение №1), индивидуальный план ликвидации

академической задолженности (при переводе, при восстановлении) (Приложение №2), индивидуальный график обучения (Приложение №3). При составлении индивидуального плана ликвидации задолженности сроки устанавливаются в зависимости от количества и сложности изучаемого материала студентом, времени (относительно учебного процесса) восстановления или перевода, но не более двух месяцев.

3.10.Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в сроки ГИА студентов, обучающихся по учебным планам с полным сроком обучения.

Приложение 1

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЁТА

при переводе /восстановлении студента

_____

на ___ курс основной профессиональной образовательной программы по профессии / специальности _____

_____

№ п/п	Наименование дисциплины / МДК/ПМ	По учебному плану		По академической справке (справке выписки оценок, документу о предыдущем образовании)		Оценка	Часы академической задолженности
		Общий объём часов	Вид аттестационных испытаний	Общий объём часов	Вид аттестаци-онных испытаний		

Перезачёт в счёт следующего семестра/ курса _____ часов
Академическая задолженность _____ часов
Заместитель директора по учебной работе _____/_____/
Заведующий отделением(методист)_____/_____/
Ознакомлен(подпись студента)_____/_____/
Дата_____

Приложение 2

Утверждаю
Директор ГБПОУ УИЭТ
_____Л.И. Комарова
Приказ от
«___»_____20__г. №____

Индивидуальный план
ликвидации академической задолженности
при переводе /восстановлении студента ____ курса
основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования по профессии/специальности

_____

_____

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид аттестационных испытаний	Объём часов	Сроки сдачи	Ф.И.О. преподавателя

Заместитель директора по учебной работе _____/_____/
Заведующий отделением методист)_____/_____/
Ознакомлен(подпись студента)_____/_____/
Дата_____

Приложение 3

Утверждаю
Директор ГБПОУ УИЭТ
_____Л.И. Комарова
Приказ от
«___»_____20__г. №____

Индивидуальный график обучения

студента _____ курса основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии/ специальности_____
_____

№ п/п	Дисциплина и форма отчётности	Сроки отчётности	Полученная оценка	Сроки сдачи	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Заместитель директора по учебной работе _____/_____/
Заведующий отделением(методист)_____/_____/
Ознакомлен (подпись студента)_____/_____/
Дата_____

Приложение 4

Приложение к индивидуальному графику обучения

студента _____ курса основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии/специальности _____
_____

Дисциплина и форма отчётности	Сроки отчётности	Полученная оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Задание	Форма контроля

Заместитель директора по учебной работе_____/_____/
Заведующий отделением(методист)_____/_____/
Ознакомлен(подпись студента)_____/_____/
Дата_____

Приложение 5
Образец оформления
распоряжения о переаттестации

ГБПОУ « Уренский индустриально-энергетический техникум»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«_____»_____201_г. № _____

1. На основании Положения «О порядке реализации ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ « Уренский индустриально-энергетический техникум», утвержденного на заседании Педагогического Совета(протокол №____от_____201__г.)
создать комиссию по переаттестации дисциплин по специальности _____в составе:

Председатель комиссии – директор ГБПОУ « Уренский индустриально-энергетический техникум» (заместитель директора по учебной работе)

Члены комиссии Преподаватель Преподаватель

… … … … …

Секретарь комиссии –

1. Установить срокипереаттестации:с_____по_____201_года.
2. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на переаттестацию. Копииведомостейприложить к протоколупереаттестации.
3. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа индивидуального учебного плана по ускоренной программе, приложения к диплому ранее оконченного студентом учебного заведения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования и проведенного собеседования состудентом.

Директор ГБПОУ УИЭТ Л.И. Комарова

Приложение 6
Форма протокола переаттестации

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ

переаттестации дисциплин в соответствии с Положением «О порядке реализации ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» в ГБПОУ « Уренский индустриально- энергетический техникум»

_____,
(Фамилия Имя Отчество студента)
обучающемуся по индивидуальному учебному плану по специальности

_____

(наименование специальности)
по_____форме обучения,окончившего в____году_____
(формаобучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения СПО, ВПО)
на основании диплома серия_____№_____и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Количество часов	Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Не подлежат переаттестации следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Количество часов	Форма контроля	Преподаватель	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Заместитель директора поучебнойработе _____
Ознакомлен:студент _____
Дата_____Подпись _____

Приложение 7
Форма протокола перезачета

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин в соответствии с Положением «О порядке реализации ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ « Уренский индустриально-энергетический техникум»

_____,
(Фамилия Имя Отчество студента)
обучающемуся по индивидуальному учебному плану по специальности_____
_____
(наименование специальности)
по_____,окончившего в _____ году_____
(форма обучения) (год окончания)_____,
(наименование учебного заведения СПО, ВПО)
на основании диплома / академической справки/серия
_____
№ _____
перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебн планам	Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Не подлежат перезачету следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Количество часов	Форма контроля	Преподаватель	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					

Заместитель директора поучебнойработе_____
Ознакомлен:студент
Дата Подпись _____

Приложение 8
Форма заявления о перезачете дисциплин

Директору ГБПОУ УИЭТ
Л.И.Комаровой
студента_____группы
(номер группы)

_____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я обучался с_____г.по г.в_____
наименование вуза,ссуза
по специальности_____
(код, наименование направления / специальности/профессии)

С «__»_____20___ г. обучаюсь по индивидуальному плану

на_____курсе по_____форме

по специальности_____

_____
(код, наименование специальности)

Представленные документы (отметить):

Диплом №_____рег.№____от«___»_____г.

Академическая справка№_____от«____»_____г.

обучения по специальности/профессии_____
(код, наименование специальности)

Прошу перезачесть результаты экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и практик по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплины по документу о предыдущем образовании	Объем часов по документу о предыдущем образовании	Оценка	Наименование дисциплины в соответствии с индивидуальным учебным планом	Объем часов по индивидуальному учебному плану

Студент_____( ) Дата« »_____20_____г.

«Согласовано»

Заместитель директора по учебной работе_____(_____)