

1.6.	Дополнительное определение перечня функций образовательного учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (коррупционно опасные функции)	4-й квартал 2019 года	Директор, заместитель директора по УПР, юристконсульт
1.7.	Участие в реализации программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 - 2020 годы	В течение года	Директор, работники педагогического персонала, заместители директора, юристконсульт
1.8.	Осуществление и реализация просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения	Постоянно	Директор, заместители директора, преподаватели
2.Проведение экспертизы локальных нормативных актов и их проектов			
2.1.	Проведение экспертизы локальных нормативных актов с учетом требований законодательства по противодействию коррупции	При осуществлении проверки (ревизии) локальных актов образовательного учреждения	Юристконсульт
2.2.	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов техникума с учетом требований законодательства по противодействию коррупции	При подготовке проектов локальных нормативных актов	Юристконсульт
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях противодействия коррупции			
3.1.	Осуществление систематического контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в целях обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, заместитель директора по УПР, главный бухгалтер
3.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор, заместитель директора по УПР, главный бухгалтер, председатель СТК
3.3.	Осуществление контроля за сохранностью имущества, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Директор, Заместитель директора по УПР, главный бухгалтер, руководитель СП по АХР и ЧС

3.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных договоров, контрактов и соглашений	Постоянно	Директор, заместитель директора по УПР, главный бухгалтер, руководитель СП по АХР и ЧС, экономист
3.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными договорами (контрактами, соглашениями)	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, руководитель СП по АХР, экономист
3.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд техникума и устранения выявленных коррупционных рисков	Постоянно	Директор, заместитель директора по УПР, юристконсульт
4.Обеспечение соблюдения работниками Техникума ограничений, запретов и требований делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей. Информационно-разъяснительная работа с работниками Учреждения			
4.1.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками Техникума ограничений, запретов и требований делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, в том числе путем: а) проведения учета и регистрации всей поступающей информации о фактах несоблюдения Кодекса служебной этики и поведения работниками Техникума; б) анализа поступающей информации не только по существу поставленных вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов несоблюдения Кодекса служебной этики; в) проведения разъяснительной работы, бесед с работниками техникума; г) другими способами с учетом поставленных задач	Постоянно	Директор, заместители директора по направлениям деятельности
4.2.	Проведение проверки по каждому случаю несоблюдения работниками Техникума ограничений, запретов и требований делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, применение соответствующих мер правовой ответственности	По мере возникновения ситуации	Директор, заместитель директора по УВР, юристконсульт
4.3.	Предание гласности установленных фактов коррупции и применения мер юридической ответственности, установленных законодательством Российской Федерации	По мере установления фактов коррупции	Директор, заместитель директора по УВР, юристконсульт
4.4.	Проведение обучающих совещаний для работников Учреждения по вопросам	Не реже одного раза в полугодие	Директор, заместитель директора по УВР,

	реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе по вопросам недопустимости принятия (дарения) подарков и незаконного сбора денежных средств, а также разъяснение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции		юрисконсульт
4.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников Учреждения к коррупции: - проведение профилактических бесед; мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников техникума	Постоянно	Директор, заместители директора по направлениям деятельности (УПР УВР УМР), юрисконсульт
4.6.	Ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, направленными на противодействие коррупции в ГБПОУ УИЭТ	При поступлении на работу, по состоянию на начало учебного года	Делопроизводитель, юрисконсульт
4.7.	Осуществление контроля со стороны руководства Техникума в целях выявления фактов принятия (дарения) подарков	Постоянно	Директор, заместители директора
5. Урегулирование конфликта интересов			
5.1.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники техникума, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Директор, заместители директора, конфликтная комиссия, юрисконсульт
5.2.	Осуществление мер по противодействию коррупции в части, касающейся выявления личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов, и повышения эффективности мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;	Постоянно	Директор, заместители директора, комиссия по противодействию коррупции, юрисконсульт
6. Обеспечение открытости и доступности к информации о деятельности Техникума			
6.1.	Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ) по освещению деятельности Техникума	Постоянно	Директор, ответственное лицо за работу со СМИ

6.2.	Обеспечение своевременного и полного размещения информации о Техникуме на его официальном сайте	Постоянно	Заместитель директора по УМР, системный администратор
6.3.	Размещение и актуализация информации о локальных нормативных актах, о работе Техникума по противодействию коррупции на официальном сайте ГБПОУ УИЭТ	Постоянно	Заместитель директора по УМР, системный администратор, юристконсульт
6.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками техникума	Постоянно	Юристконсульт, секретарь конфликтной комиссии
6.5.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с директором Техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с коррупционными правонарушениями	Постоянно	Директор, делопроизводитель
6.6.	Анализ (оценка) реализации Плана по противодействию коррупции в ГБПОУ УИЭТ	Август 2020г.	Комиссия по противодействию коррупции
6.7.	Размещение на официальном сайте техникума отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции в ГБПОУ УИЭТ	До 31.08.2020	Заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействию коррупции, системный администратор, юристконсульт
7.Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами			
7.1.	Содействие уполномоченным представителям контрольно-ревизионных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УПР, юристконсульт
7.2.	Проверка сообщений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками Техникума, доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	По факту возникновения ситуации	Директор, заместители директора по направлениям деятельности, юристконсульт