**Приложение**

к приказу от 17.10.2020 г. № 444



Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное учреждение

«Уренский индустриально-энергетический техникум»

**Инструкция по организации текущего контроля, подтверждающего освоение образовательной программы на портале Дневник.ру.**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с учебным планом, рабочими учебными программами, календарно-тематическим планированием.
2. Преподаватель ежемесячно до 25 числа сдает информацию по элементам текущего контроля на следующий месяц (Приложение 1.).
3. Текущий контроль – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая во время проведения учебных занятий.
4. После изучения раздела, или темы имеющей ключевое значение в изучении учебной дисциплины учебное занятие должно заканчиваться выполнением тестового задания на базе тех платформ, на которых работает преподаватель (в программе Quizizz,, на портале Дневник.ру. и т.д.).
5. Если обучающийся, по уважительным причинам (техническим) не смог выполнить тест, то преподаватель назначает другое время тестирования с другими заданиями. Задания должны быть дифференцированные (на оценку «3», «4», «5»).
6. Преподавателям рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся на портале Дневник. ру и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.
7. Проведение текущего контроля успеваемости допускается посредством:

1) прямого общения обучающегося и преподавателя в режиме on-line с использованием телекоммуникационных средств;

2) контроль с помощью технических средств и [информационных систем](https://pandia.ru/text/category/informatcionnie_sistemi/)-тестирование (тестовых заданий в программе Quizizz, автоматизированных тестирующих комплексов на портале Дневник.ру., РЭШ, Инфоурок и т.д.);

3) проверки письменных индивидуальных заданий (при использовании кейсовой технологии);

4) Выполнение контрольной работы;

5) Выполнение проверочной работы (ответы на вопросы, решение ситуационных задач, терминологический диктант, выполнение проверочных упражнений и т.д.);

6) Выполнение творческой работы (презентация, мини-сочинение, кейс-задание, реферат и т.д.);

7) Письменная работа (карточка-задание, интеллект-карта, кластер, синквейн);

8) Защита практической или лабораторной работы и т.д.

8. В конце каждого месяца преподаватель сдает отчет о выполнении текущего контроля по форме (план/факт). Приложение 2.

 9. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

 10. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в информационной системе, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа.

 11. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в бумажном и электронном виде на портале Дневник.ру.

Приложение 1.

 **Приложение к приказу**

 **директора от 25.03.2020 г. № 183**

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное учреждение

«Уренский индустриально-энергетический техникум»

**Календарно-тематическое планирование УД или МДК**

**на месяц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, контроль (с указанием формы контроля), самостоятельная работа обучающихся** | **Объём часов** | **Дата проведения** |
| **Тема 1.** | **Содержание учебного материала** |  |  |
|  |  |
| **Контроль (форма контроля)** |  |  |
|  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
|  |

**Преподаватель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение 2.

 **Приложение к приказу**

 **директора от 25.03.2020 г. № 183**

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное учреждение

«Уренский индустриально-энергетический техникум»

**Календарно-тематическое планирование УД или МДК**

**на месяц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, контроль (с указанием формы контроля), самостоятельная работа обучающихся** | **Объём часов** | **Дата проведения** |
| **Тема 1.** | **Содержание учебного материала** |  |  |
|  |  |
| **Контроль (форма контроля)** |  | **С указанием численности обучающихся, прошедших контроль** |
|  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
|  |

**Преподаватель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**